Wymogi postępowania przetargowego

na wybór dzierżawcy nieruchomości na cele rolnicze o łącznej powierzchni o pow.123,5374 ha (identyfikator działki: 022405\_5.0001.354/25), położonej w województwie dolnośląskim, powiecie Ząbkowickim, gmina Ząbkowice Śląskie, w miejscowości Bobolice, jednostka ewidencyjna 022405\_5, Ząbkowice Śląskie – obszar wiejski, obręb ewidencyjny 0001 Bobolice, o sposobie korzystania : RII - grunty orne (działka ewidencyjna oznaczona nr 354/25).

1. Organizatorem przetargu jest **EURO-PARK ZĄBKOWICE SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODOWIDZIALNOŚCIĄ Z SIEDZIBĄ W ZĄBKOWICACH ŚLĄSKICH** (adres: ul.57-200 Ząbkowice Śląskie, ul. Powstańców Warszawy 8W, tel. 664 114 578) zawiązaną na podstawie Umowy Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością objętej aktem Notarialnym z dnia 27.01.2022r. (Repetytorium A nr 4960/2022) NIP:887-182-25-48, REGON: 521239717
2. Postępowanie przeprowadza się w formie przetargu ofert pisemnych.
3. Przedmiotem przetargu jest dzierżawa nieruchomości na cele rolnicze będąca własnością EURO- PARK ZĄBKOWICE Sp.zo.o. w organizacji o łącznej powierzchni pow.123,5374 ha (identyfikator działki: 022405\_5.0001.354/25), położonej w województwie dolnośląskim, powiecie Ząbkowickim, gmina Ząbkowice Śląskie, w miejscowości Bobolice, jednostka ewidencyjna 022405\_5, Ząbkowice Śląskie – obszar wiejski, obręb ewidencyjny 0001 Bobolice, o sposobie korzystania : RII - grunty orne (działka ewidencyjna oznaczona nr 354/25).
4. Mapa przedstawiająca lokalizację oraz obrys nieruchomości stanowi załącznik nr 1 do niniejszych wymogów. Mapa przedstawiająca przebieg sieci stanowi załącznik nr 2 do niniejszych wymogów.
5. Zapisy obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wraz z załącznikiem graficznym do planu stanowią załącznik nr 3 do niniejszych wymogów.
6. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne i prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej prowadzące działalność rolniczą.
7. Ze zwycięzcą przetargu EURO- PARK ZĄBKOWICE Sp.zo.o. zawrze umowę dzierżawy nieruchomości, o której mowa w ust. 3, na okres oznaczony do 31.12.2023r.
8. Oferty wraz z wymaganymi dokumentami należy składać w zaklejonych kopertach z napisem **„Przetarg na dzierżawę nieruchomości oznaczonej jako działka nr 354/25 w miejscowości Bobolice” osobiście, pocztą lub kurierem na adres Spółki przy ul. Powstańców Warszawy 8W w Ząbkowicach Śl. (57-200), w terminie do dnia 16.12.2022 r., do godz 12:00,** przy czym za termin złożenia dokumentów uznaje się dzień wpłynięcia oferty do siedziby spółki. Termin nadania przesyłki pocztowej bądź kurierskiej nie jest terminem wpłynięcia oferty.
9. Otwarcie ofert nastąpi w miejscu i dniu wskazanym w ogłoszeniu o przetargu, 1 godzinę po terminie wyznaczonym na ich złożenie.
10. Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni, licząc od daty otwarcia ofert.
11. Wstępna ocena złożonych ofert dokonana zostanie poprzez następujące czynności:
	1. sprawdzenie czy oferta nie została naruszona,
	2. sprawdzenie, czy oferta zawiera wszelkie dokumenty i oświadczenia wymagane wymogami konkursu,
	3. sprawdzenie czy proponowany sposób zagospodarowania nieruchomości ma charakter rolniczy i nie będzie uciążliwy dla Spółki oraz dla właścicieli sąsiednich nieruchomości.
12. Z ofert pozytywnie ocenionych podczas oceny wstępnej zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta.
13. Jedynym kryterium wyboru jest **oferowana najwyższa wysokość rocznego czynszu dzierżawnego.**

 **Wywoławcza wysokość rocznego czynszu dzierżawnego nieruchomości wynosi 150 000 zł + VAT.**

Z tytułu odrzucenia ofert lub zamkniecia przetargu bez wyboru Oferentom nieprzysługują żadne roszczenia wobec Spółki.

1. Oferta stanowiąca powinna zawierać:
2. Wypełniony i podpisany formularz oferty;
3. Parafowany projekt umowy dzierżawy;
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru: Osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą oraz wspólnicy spółek cywilnych składają odpisy z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej; Osoba fizyczna prowadząca gospodarstwo rolne - oświadczenie poświadczone przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta), potwierdzający osobiste prowadzenie gospodarstwa rolnego;
5. Pełnomocnictwo w przypadku złożenia oferty przez pełnomocnika Oferenta.
6. Odrzuceniu podlegają oferty:
7. złożone po wyznaczonym terminie lub w niewłaściwym miejscu, przy czym termin składania oznacza termin fizycznego otrzymania oferty w siedzibie spółki, a nie termin nadania przesyłki pocztowej bądź kurierskiej,
8. zawierające nieprawdziwe oświdczenia lub dokumenty oraz informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
9. nie zwierające wymaganych danych i oświadczeń lub, gdy dane są niekompletne, nieczytelne lub budzą inne wątpliwości, organizator przetargu zastrzega sobie możliwość wezwania Oferenta do uzupełnienia braków lub złożenia wyjaśnień,
10. w której Oferent nie zaproponował co najmniej wywoławczej wysokości czynszu.
11. Jeżeli ze względu na równorzędność ofert wybór będzie niemożliwy, przeprowadzony zostanie dodatkowy przetarg ustny ograniczony dla Oferentów, którzy złożyli równorzędne oferty. O czasie i miejscu przeprowadzenia dodatkowego przetargu zostaną poinformowani zainteresowani Oferenci na piśmie lub w formie e-mail.
12. Uprawnionym do bezpośrednich kontaktów z Oferentami jest: **Sławomir Jonko, tel. +48 664 120 342, slawomir.jonko@epzabkowice.pl**
13. W sprawach ogólnych i porządkowych możliwy jest kontakt telefoniczny - na nr tel. 664 120 342. Natomiast wszelkie sprawy merytoryczne dotyczące przetargu, oświadczenia i zawiadomienia tak Organizatora jak i Oferentów wymagają formy pisemnej, w przypadku Oragnizatora kierowanej na adres: ul.57-200 Ząbkowice Śląskie, ul. Powstańców Warszawy 8W) lub na adrs e-mailowy: slawomir.jonko@epzabkowice.pl.
14. O wyniku postępowania każdy z Oferentów zostanie powiadomiony w formie pisemnej lub w formie e-mail na adres Oferenta.
15. Złożonych ofert Organizator przetargu nie zwraca.
16. Organizator zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.
17. W razie powstania sporu związanego z postępowaniem przetargowym Oferenci zobowiązani są wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do Organizatora.
18. Podpisanie umowy dzierżawy nastąpi po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Załączniki:

Nr 1 mapa dzierżawionej nieruchomości,

Nr 2 mapa przebiegu sieci

Nr 3 MPZP

Nr 4 Formularz oferty.